

**ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ
«ΕΞΩΡΑΪΣΤΙΚΟΣ ΚΑΙ ΕΚΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΝΕΑ ΑΛΜΥΡΗ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ»
ΑΛΛΑΓΗ ΕΔΡΑΣ – ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ**

Άρθρο 1^ο

Επωνυμία - Έδρα

Ιδρύεται στη Νέα Αλμυρή Κορινθίας Σωματείο με την επωνυμία **«Εξωραϊστικός και Εκπολιτιστικός Σύλλογος Νέα Αλμυρή Κορινθίας»**, με έδρα τη Νέα Αλμυρή Κορινθίας και επί της οδού Αιγαίου 13.

Άρθρο 2^ο

Σκοπός

Σκοπός του Συλλόγου είναι:

(ι) η σύσφιξη και η ενδυνάμωση των δεσμών και των σχέσεων μεταξύ των ιδιοκτητών οικοπέδων, καθώς και μεταξύ των ιδιοκτητών κατοικιών και κατοίκων γενικά του οικισμού που ευρίσκεται και έχει δημιουργηθεί στην τοποθεσία «Νέα Αλμυρή» της κοινότητας Γαλατακίου του Δήμου Κορινθίων.

(ii) η ανάπτυξη, η βελτίωση και ο εξωραϊσμός του οικισμού αυτού,

(iii) η εξυπηρέτηση των γενικών αναγκών και συμφερόντων όλων των μελών και κατοίκων της περιοχής του οικισμού,

(iv) η συμβολή του στη βελτίωση των συγκοινωνιακών, ηλεκτροδοτικών, υδρευτικών και οδικών αναγκών του οικισμού και γενικώς οιασδήποτε άλλων αναγκών εμφανισθούν στο μέλλον.

(v) η ανύψωση του πολιτιστικού, πνευματικού και μορφωτικού επιπέδου των κατοίκων της περιοχής και γενικά των μελών του Συλλόγου.

(vi) η συνεργασία όλων των μελών του Συλλόγου και ο συντονισμός τους με άλλους συλλόγους της ευρύτερης περιοχής καθώς και η προστασία του φυσικού περιβάλλοντος.

Το σωματείο έχει περιοριστικά τον παραπάνω σκοπό. Απαγορεύεται οιαδήποτε παρέκκλιση χωρίς αντίστοιχη τροποποίηση του καταστατικού.

Άρθρο 3^ο

Μέσα

3.1. Τα μέσα για την πραγματοποίηση των σκοπών του Συλλόγου είναι :

- η ενημέρωση των μελών και των κατοίκων της περιοχής του οικισμού ως προς τα θέματα, τα προβλήματα και τις επιδιώξεις του Συλλόγου,
- η καλλιέργεια μεταξύ αυτών του πνεύματος συνεργασίας, αλληλεγγύης και αλληλοβοήθειας,
- η αύξηση του ενδιαφέροντός τους για τα απασχολούντα τον οικισμό ζητήματα.

Για την επιδίωξη όλων των ανωτέρω σκοπών ο Σύλλογος δύναται να οργανώνει, συμμετέχει ή στηρίζει, δημιουργώντας επιτροπές ή ομάδες:

- για εκδηλώσεις και ενέργειες προστασίας περιβάλλοντος, δενδροφύτευσης, πυροπροστασίας κ.λπ. ως και εναντίον της καταπατήσεως ακτών, δασών ή άλλων δημόσιων εκτάσεων, εκχερσώσεων, παράνομων οικοδομήσεων και συναφών αυθαιρεσιών,
- έργα κοινής ωφέλειας, υγιεινής και καθαριότητας,
- η διοργάνωση εράνων κατά τη νόμιμη διαδικασία, εκδρομών, εορτών και κάθε είδους πολιτιστικών, μορφωτικών και ψυχαγωγικών εκδηλώσεων, καθώς και η πραγματοποίηση διαβημάτων ή αιτημάτων στις αρμόδιες αρχές και Υπηρεσίες για την επίλυση οικιστικών και λοιπών προβλημάτων του οικισμού.

3.2. Ο Σύλλογος μπορεί να συμμετέχει σε ενώσεις ή Ομοσπονδίες σωματείων ή και Οργανισμούς δημόσιους ή ιδιωτικούς με συγγενείς σκοπούς και επιδιώξεις μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης. Μέχρι τη λήψη της εν λόγω αποφάσεως από το ΔΣ μόνο προσωρινή συνεργασία μπορεί να αρχίσει.

3.3. Ο Σύλλογος δεν επιτρέπεται να έχει καμία ανάμιξη σε πολιτικά ή κομματικά θέματα, ή πολιτικές εκλογές, ούτε καν σε ανάδειξη εκπροσώπων τοπικής αυτοδιοίκησης.

Άρθρο 4°

Μέλη

Τα μέλη του Συλλόγου διακρίνονται σε τακτικά και επίτιμα.

4.1. Τακτικά μέλη γίνονται μετά από έγγραφη αίτησή τους ανεξαρτήτως φύλου, ιθαγένειας ή θρησκείας, όσοι έχουν συμπληρώσει το 18° έτος της ηλικίας τους και είναι μόνιμοι ή προσωρινοί κύριοι, νομείς, κάτοχοι, επικαρπωτές, ψιλοί κύριοι, οικιστές και

οικοπεδούχοι της περιοχής του οικισμού Νέας Αλμυρής κοινότητας Γαλατακίου Κορινθίας, οι ίδιοι, οι σύζυγοί τους και οι πρώτου βαθμού συγγενείς τους και εφόσον δεν έχουν τεθεί σε δικαστική αντίληψη ή δικαστική απαγόρευση και δεν έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα για πράξη αντικείμενη στους σκοπούς του Συλλόγου και δεν έχουν στερηθεί του δικαιώματος της ελεύθερης ιδρύσεως συνεταιρισμών ή ενώσεων προσώπων και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή, με την απαραίτητη προϋπόθεση να μην υπερβαίνουν τα δυο (2) μέλη ανά ιδιοκτησία.

4.2. Η εγγραφή τακτικού μέλους θα γίνεται μετά από έγγραφη αίτηση στο Διοικητικό Συμβούλιο από τον ενδιαφερόμενο, ο οποίος πέρα από τα ατομικά του στοιχεία με υπεύθυνη δήλωσή του ενσωματωμένη στην αίτηση ή σε χωριστό φύλλο εγγράφου θα δηλώνει ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού, όπως αυτό τροποποιείται, τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και όλων των οργάνων διοικήσεως του Συλλόγου και ότι έχει τις προϋποθέσεις του άρθρου αυτού για την εγγραφή του ως μέλος.

Τα ποσά της εγγραφής μέλους και της ετήσιας εισφοράς θα καθορίζονται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Συλλόγου και δεν αναγράφονται στο παρόν καταστατικό.

Τα τακτικά μέλη δικαιούνται και υποχρεούνται:

- να καταβάλλουν τις εισφορές και συνδρομές τους προς τον Σύλλογο
- να μετέχουν στις Συνελεύσεις του Συλλόγου και
- να συμμορφώνονται προς το καταστατικό του Συλλόγου. Δικαίωμα συμμετοχής στις γενικές συνελεύσεις με δικαίωμα εκλέγειν και εκλέγεσθαι έχουν όλα τα τακτικά μέλη του Συλλόγου που έχουν εκπληρώσει τις ταμειακές τους υποχρεώσεις.

Τα τακτικά μέλη του Συλλόγου που έχουν τακτοποιήσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς αυτόν έχουν το δικαίωμα να μετέχουν στις συνεδριάσεις και συζητήσεις των Γενικών Συνελεύσεων, να ψηφίζουν, να εκλέγουν και να εκλέγονται. Τακτικά μέλη που καθυστερούν τη συνδρομή πάνω από ένα έτος τίθενται αυτομάτως σε ειδική κατάσταση αργίας. Τα μέλη αυτά στερούνται του δικαιώματος εκλέγειν και εκλέγεσθαι και δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στις Γενικές Συνελεύσεις του Συλλόγου. Η εκπλήρωση των ταμειακών υποχρεώσεων συνεπάγεται την αυτόματη επάνοδο του τακτικού μέλους στην κανονική κατάσταση. Εάν ένα μέλος δεν έχει καταβάλει τη συνδρομή του για δύο (2) συνεχή έτη, το Διοικητικό Συμβούλιο έχει το δικαίωμα να διαγράψει το μέλος αυτό μετά από έγγραφη προειδοποίηση.

4.3. Επίτιμα μέλη του Συλλόγου ανακηρύσσονται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης πρόσωπα που έχουν προσφέρει σπουδαίες υπηρεσίες στον Σύλλογο ή έχουν επωφεληθεί δράση για την επίτευξη των σκοπών του.

Τα επίτιμα μέλη, μη έχοντα δικαιώματα και υποχρεώσεις απέναντι στον Σύλλογο ούτε και δικαίωμα ψήφου στις Γενικές Συνελεύσεις, δεν υπόκεινται σε υποχρεωτική καταβολή κανενός τέλους.

4.4. Όσοι από τα τακτικά μέλη ενδιαφέρονται να θέσουν υποψηφιότητα για το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου, υποβάλλουν έγγραφη δήλωση γι' αυτό στο Διοικητικό Συμβούλιο τρεις (3) τουλάχιστον μέρες πριν από την ψηφοφορία, χωρίς την υποχρέωση καταβολής παραβόλου. Την ίδια υποχρέωση για υποβολή έγγραφης δηλώσεως μέσα στην ίδια προθεσμία, χωρίς όμως καταβολή οποιουδήποτε παραβόλου, έχουν και όσοι ενδιαφέρονται να θέσουν υποψηφιότητα για μέλη της Εξελεγκτικής Επιτροπής.

4.5. Τα μέλη του Συλλόγου μπορούν ν' αποχωρήσουν ελευθέρως ή να ζητήσουν τη διαγραφή τους οποτεδήποτε θελήσουν, υποβάλλοντας έγγραφη αίτηση-δήλωση στο Διοικητικό Συμβούλιο. Μέλη του Συλλόγου διαγράφονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου εάν καθυστερούν τις εισφορές τους πέραν της διετίας, μετά από προηγούμενη σχετική έγγραφη ειδοποίηση και εφόσον δεν τακτοποιήσουν την εκκρεμότητα μέσα σε ένα μήνα από της ειδοποίησής τους. Διαγραφέντα μέλη μπορούν να επανεγγραφούν στον Σύλλογο μετά από σχετική έγγραφη αίτησή τους προς το Διοικητικό Συμβούλιο και εφόσον καταβάλουν το τέλος παραβόλου για την επανεγγραφή τους. Τέλος διαγράφεται κάθε μέλος του Συλλόγου, μετά από αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, για κακή διαγωγή, απρεπή συμπεριφορά και για κάθε δραστηριότητα που αντιστρατεύεται τους σκοπούς του Συλλόγου ή που με τις πράξεις του εμποδίζει την εκτέλεση των αποφάσεων των οργάνων διοίκησης αυτού. Το μέλος που διαγράφηκε για τους λόγους αυτούς μπορεί να επανεγγραφεί στον Σύλλογο, μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης και χωρίς η εγγραφή του αυτή να θεωρείται νέα, εφόσον οι κατηγορίες σε βάρος του αποδείχτηκαν αβάσιμες ή αναληθείς. Για τον καθορισμό των οφειλόμενων εισφορών, τα μέλη θεωρούνται ότι αποχωρούν ή διαγράφονται στο τέλος του μήνα που υποβλήθηκε η σχετική αίτηση ή που λήφθηκε η απόφαση περί διαγραφής.

Άρθρο 5°

Πόροι του Συλλόγου

Οι πόροι του Συλλόγου είναι τακτικοί και έκτακτοι.

5.1. Τακτικοί πόροι είναι τα εισπραττόμενα δικαιώματα εγγραφής των μελών και οι ετήσιες εισφορές αυτών.

5.2. Έκτακτοι πόροι είναι:

- οι πάσης φύσεως προς τον Σύλλογο δωρεές και κληροδοτήματα καθώς και κάθε άλλη εισπραξη ή εισφορά χρημάτων που προέρχεται από νόμιμη αιτία.
- οι τόκοι των καταθέσεων όλων των χρηματικών του πόρων,
- τα έσοδα από τις πάσης φύσεως εκδηλώσεις που διοργανώνει ο Σύλλογος,
- προαιρετικές εισφορές μελών και φίλων του συλλόγου,
- πάσης φύσεως επιχορηγήσεις και παροχές, Κρατικές, Δημοτικές, Ενώσεων, Ομοσπονδιών, άλλων Σωματείων, φυσικών ή νομικών προσώπων σε χρήμα, είδος ή έργα υποδομής. Σ' αυτή την περίπτωση τέτοιου είδους επιχορηγήσεις γίνονται δεκτές με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, χωρίς να είναι απαραίτητη η απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.
- οι έκτακτες εισφορές που μέσα στους σκοπούς του Συλλόγου αποφασίζονται από τη Γενική Συνέλευση για συγκεκριμένο έργο και που είναι υποχρεωτικές για τα μέλη, καθώς επίσης και κάθε άλλος νόμιμος πόρος.
- Η απόκτηση ακινήτου από επαχθή αιτία ή κινητού σημαντικής αξίας, καθώς και η αποδοχή κληροδοσίας ή δωρεάς από τρίτους, γίνεται πάντοτε μετά από έγκριση της Γενικής Συνέλευσης. Διευκρινίζεται ότι δωρεάν χρηματικές επιχορηγήσεις προς τον Σύλλογο για τις δραστηριότητές του, που τυχόν γίνονται από το Δημόσιο ή άλλους φορείς του Δημόσιου Τομέα, γίνονται δεκτές με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, χωρίς να είναι απαραίτητη η απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

Κληρονομίες προς τον Σύλλογο γίνονται αποδεκτές πάντοτε με ωφέλεια απογραφής. Δωρεές κάθε είδους γίνονται αποδεκτές μόνο εάν δεν περιέχουν καταχρηστικούς όρους.

Η περιουσία του Συλλόγου δεν μπορεί να διατεθεί για σκοπούς άλλους απ' αυτούς που προβλέπει το καταστατικό.

Όλοι οι χρηματικοί πόροι του Συλλόγου, εκτός του ποσού που καθορίζεται παρακάτω στο άρθρο περί Ταμεία που μπορεί ο τελευταίος να έχει στα χέρια του για τις τρέχουσες

ανάγκες του Συλλόγου, πρέπει να έχουν κατατεθεί σε μια από τις αναγνωρισμένες Τράπεζες.

Άρθρο 6°

Διοικητικό Συμβούλιο

6.1. Η διοίκηση του Συλλόγου ανήκει στο Διοικητικό Συμβούλιο. Αποτελείται από πέντε (5) μέλη, δηλαδή τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γραμματέα, τον Ταμία και έναν Σύμβουλο, που εκλέγονται για θητεία δύο (2) ετών με μυστική ψηφοφορία από κοινό ψηφοδέλτιο κατά τη Γενική Συνέλευση των εχόντων τακτοποιήσει τις οικονομικές υποχρεώσεις προς τον Σύλλογο μελών. Μαζί με τα τακτικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται και τρία (3) αναπληρωματικά μέλη, από τους επιλαχόντες κατά σειρά, για την περίπτωση θανάτου, παραιτήσεως ή οποιουδήποτε κωλύματος τακτικού συμβούλου.

6.2. Εκείνοι που επιθυμούν να εκλεγούν ως μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Εξελεγκτικής Επιτροπής, πρέπει να δηλώσουν αυτό εγγράφως στο ΔΣ τουλάχιστον τρεις (3) ημέρες πριν από τη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης για αρχαιρεσίες, προκειμένου να συμπεριληφθούν στο σχετικό κοινό ψηφοδέλτιο. Εάν αυτό είναι αντικειμενικά αδύνατο ή υπάρχει απροθυμία υποψηφιοτήτων, αρκεί να γίνει η δήλωση στο Διοικητικό Συμβούλιο πριν από την έναρξη των εργασιών της Γενικής Συνέλευσης. Η δήλωση πρέπει να διευκρινίζει και να είναι απόλυτα σαφής εάν ο υποψήφιος επιθυμεί να εκλεγεί μέλος του ΔΣ ή της μαζί με αυτό εκλεγόμενης Εξελεγκτικής Επιτροπής.

6.3. Κατά τις αρχαιρεσίες εκλέγονται για το Διοικητικό Συμβούλιο κατά σειρά αριθμού ψήφων τα 5 πρώτα μέλη του Συλλόγου και αντίστοιχα τα 3 πρώτα για την Εξελεγκτική Επιτροπή. Σε περίπτωση ισοψηφίας, η εκλογή γίνεται με κλήρωση μεταξύ αυτών που ισοψήφησαν. Κατά τις αρχαιρεσίες τοποθετούνται μέχρι 5 σταυροί προτίμησης για το ΔΣ και μέχρι 3 σταυροί προτίμησης για την εξελεγκτική επιτροπή. Ψηφοδέλτια με περισσότερους ή χωρίς καθόλου σταυρούς προτίμησης θεωρούνται αυτοδικαίως άκυρα.

Οι συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου είναι δυνατόν να λαμβάνουν χώρα και διαδικτυακά με τηλεδιάσκεψη ή με οιοδήποτε άλλο ηλεκτρονικό μέσο με απόφαση του προέδρου του ΔΣ, σε περίπτωση που η φυσική παρουσία δεν είναι εφικτή για

οιονδήποτε λόγο.

6.4. Το νεοεκλεγόμενο Διοικητικό Συμβούλιο μέσα σε δέκα (10) μέρες από τη μέρα της εκλογής του, συνέρχεται υποχρεωτικά με την προεδρία εκείνου που έλαβε τις περισσότερους ψήφους (σε περίπτωση δε ισοψηφίας γίνεται κλήρωση) και συγκροτείται σε σώμα, όπως ανωτέρω αναφέρεται. Στην ίδια συνεδρίαση το νεοεκλεγόμενο Διοικητικό Συμβούλιο παραλαμβάνει από το απερχόμενο Διοικητικό Συμβούλιο, με πρωτόκολλο παραλαβής που υπογράφεται από τον Πρόεδρο, τα κλειδιά (αν υφίστανται), τη σφραγίδα, το αρχείο των τηρουμένων εγγράφων του συλλόγου και γενικώς οτιδήποτε ανήκει στον Σύλλογο. Σε περίπτωση που παραιτηθούν συνολικά τρία (3) από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η διοίκηση του Συλλόγου διενεργεί αρχαιρεσίες εντός είκοσι (20) ημερών.

6.5. Το εκλογικό υλικό φυλάσσεται στο Γραφείο του Συλλόγου, με ευθύνη του ΔΣ, για δέκα πέντε (15) μέρες μετά τις αρχαιρεσίες, μέσα στις οποίες μπορεί να γίνει ένσταση στο αρμόδιο Δικαστήριο και δεν καταστρέφεται πριν από την έκδοση αποφάσεως επί των τυχόν ενστάσεων.

Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία εάν είναι παρόντα τουλάχιστον τρία (3) από τα μέλη του. Σε περίπτωση μη νόμιμης απαρτίας σε τρία (3) συνεχόμενα συμβούλια, καθώς και σε περίπτωση παραιτήσεως ή θανάτου τριών (3) από τα τακτικά μέλη του ΔΣ, συγκαλείται έκτακτη Γενική Συνέλευση μέσα σε είκοσι (20) μέρες από την τελευταία αποτυχήσα συνεδρίαση για την εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου.

6.6. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι υποχρεωμένα να προσέρχονται στις συνεδριάσεις αυτού και να προσφέρουν τις υπηρεσίες τους, όπως και όλα τα μέλη του Συλλόγου, προς τον Σύλλογο για την επίτευξη των σκοπών του εντελώς δωρεάν. Σύμβουλος που απουσιάζει αδικαιολόγητα από πέντε (5) συνεχόμενες συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, δύναται το Διοικητικό Συμβούλιο να τον θεωρήσει παραιτηθέντα και να τον αντικαταστήσει με το πρώτο αναπληρωματικό μέλος.

6.7. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει, τακτικά μεν κατά το πρόγραμμα που καταρτίζει ο Πρόεδρος, έκτακτα δε όταν παραστεί τέτοια ανάγκη κατά την κρίση του Προέδρου ή όταν το ζητήσουν τρία (3) από τα μέλη του. Οι αποφάσεις λαμβάνονται κατά πλειοψηφία και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου. Οι αποφάσεις του ΔΣ αναθεωρούνται ή ανακαλούνται με νεότερες αποφάσεις που

λαμβάνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει για όλα τα ζητήματα που αφορούν τον Σύλλογο. Συντάσσει τον προϋπολογισμό κάθε χρόνου καθώς και τον απολογισμό του περασμένου χρόνου και γενικώς μεριμνά για την κανονική λειτουργία του Συλλόγου, για την πιστή εφαρμογή του καταστατικού και την εκπλήρωση των σκοπών του συλλόγου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο, για υποβοήθηση του έργου του, μπορεί να ορίσει Επιτροπές από μέλη του Συλλόγου ή και μεμονωμένα μέλη του Συλλόγου, για συγκεκριμένες εργασίες, παρακολούθηση της πορείας διαφόρων θεμάτων, εισήγηση επί διαφόρων προβλημάτων και επί του τρόπου επιλύσεώς τους, καθώς και για άλλες ενέργειες για λογαριασμό του Συλλόγου.

Άρθρο 7°

Εξελεγκτική Επιτροπή

Η Εξελεγκτική Επιτροπή εκλέγεται από την τακτική Γενική Συνέλευση, μαζί με το Διοικητικό Συμβούλιο, στην ίδια συνεδρίαση και κατά τον ίδιο τρόπο και αποτελείται από τρία (3) τακτικά και δύο (2) αναπληρωματικά μέλη.

Η θητεία της Εξελεγκτικής Επιτροπής είναι για δύο (2) χρόνια, με υποχρέωση και καθήκον την άσκηση ταμειακού και διαχειριστικού ελέγχου του Διοικητικού Συμβουλίου και υποβολή έκθεσης διαχειριστικού οικονομικού απολογισμού στην επόμενη τακτική Γενική Συνέλευση ή σε έκτακτη Γενική Συνέλευση αν αυτή το κρίνει απαραίτητο ή αν αυτό ζητηθεί από την τακτική Γενική Συνέλευση. Η Εξελεγκτική Επιτροπή ελέγχει το Ταμείο και τα Βιβλία αυτού μία φορά τον χρόνο ή όποτε κρίνει αυτό αναγκαίο αν τυχόν δημιουργηθεί οιοδήποτε πρόβλημα ή μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, κατά τ' ανωτέρω, απαραιτήτως δε και πριν από τη σύγκληση της τακτικής Γενικής Συνέλευσης, οπότε και αποφαίνεται με έκθεσή της εάν υπάρχει καλή ή κακή διαχείριση του Ταμείου, όσον αφορά στην είσπραξη των πόρων και την πληρωμή των εξόδων του Συλλόγου.

Τα μέλη της Εξελεγκτικής Επιτροπής, τακτικά και αναπληρωματικά, δεν μπορούν να θέσουν υποψηφιότητα για το Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 8°

Πρόεδρος ΔΣ

8.1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, εκπροσωπεί τον Σύλλογο δικαστικώς και εξωδίκως ενώπιον κάθε Αστυνομικής, Δικαστικής ή οιασδήποτε άλλης Αρχής και Υπηρεσίας σε όλες του τις σχέσεις εξώδικες και δικαστικές, καθώς και σε κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οποιασδήποτε μορφής, δικαιοδοσίας ή αρμοδιότητας. Επίσης, ο Πρόεδρος εκπροσωπεί τον Σύλλογο με όλες τις ιδιότητες του διαδίκου ενώπιον όλων των Δικαστηρίων, πολιτικών, ποινικών, διοικητικών κ.ά.

8.2. Ο Πρόεδρος συγκαλεί, προεδρεύει και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης έχοντας αυξημένα δικαιώματα ως προς τη συμμετοχή σ' αυτό, δίνει και αφαιρεί τον λόγο και γενικώς διευθύνει τις συζητήσεις, θέτει τα ζητήματα σε ψηφοφορία, ανακαλεί κάθε παρεκτρεπόμενο στην τάξη, κηρύσσει την έναρξη, τη διακοπή και τη λύση των συνεδριάσεων και διαλύει αυτές όταν εκτρέπονται από τα όρια της ευπρέπειας, του πολιτισμού και της κοσμιότητας.

8.3. Ο Πρόεδρος καταρτίζει και υπογράφει συμφωνίες και κάθε είδους συμβάσεις, μετά από προηγούμενη γι' αυτό έγγραφη εντολή και εξουσιοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου, ασκεί και λαμβάνει αγωγές και γενικώς προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες δικαστικές ενέργειες για την υποστήριξη των συμφερόντων του Συλλόγου. Τέλος, υπογράφει μαζί με τον Γραμματέα όλα τα έγγραφα του Συλλόγου, τα εντάλματα πληρωμής, καθώς και τα Πρακτικά των συνεδριάσεων του ΔΣ και των Γενικών Συνελεύσεων και γενικά φροντίζει για την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης, για την εκπλήρωση των σκοπών του Συλλόγου και τον συντονισμό της δράσης του και γενικώς για την εύρυθμη και απρόσκοπτη λειτουργία όλων των τμημάτων του συλλόγου και εισηγείται τη λήψη μέτρων για την αποτελεσματικότερη λειτουργία τους.

Επίσης, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου μπορεί να εκλέξει Πρόεδρο σε αντικατάσταση αποθανόντα, παραιτηθέντα ή κωλυομένου, τον οποίο προσωρινά αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και εάν αυτός κωλύεται, ο πρώτος κατά σειρά σύμβουλος στις αρχαιεσίες του Συλλόγου.

Άρθρο 9°

Αντιπρόεδρος του ΔΣ

Ο Αντιπρόεδρος του ΔΣ ασκεί τα εξής καθήκοντα:

- αναπληρώνει τον Πρόεδρο, όταν αυτός κωλύεται για οιονδήποτε λόγο ή απουσιάζει σε όλα του τα καθήκοντα,
- συνεργάζεται με τον Πρόεδρο στην εκτέλεση όλων των αποφάσεων του Συλλόγου,
- επιμελείται όλα τα τρέχοντα θέματα και προβλήματα του οικισμού,
- ελέγχει την καθαριότητα, τις σχετικές ανάγκες και τον ευπρεπισμό του οικισμού,
- συνεργάζεται με τον πρόεδρο της τοπικής κοινότητας (αν υφίσταται) ή με οιαδήποτε άλλη Δημόσια Αρχή, Υπηρεσία ή Φορέα του ζητηθεί,
- εισηγείται την αγορά ή απόκτηση αναγκαίων υλικών, εργαλείων και ενδεχομένως μηχανημάτων και
- ενημερώνει το ΔΣ για τις τρέχουσες ανάγκες και διαδικασίες και γενικώς ασκεί οιοσδήποτε άλλες εξουσίες ή αρμοδιότητες αναθέσει σ' αυτόν ο Πρόεδρος του Συλλόγου.

Άρθρο 10^ο

Γραμματέας

10.1. Ο Γραμματέας έχει τα εξής καθήκοντα:

- Διευθύνει το Γραφείο του Συλλόγου,
- ενημερώνει τα μέλη του ΔΣ για τα θέματα της ημερήσιας διάταξης,
- συντάσσει τα πρακτικά των συνεδριάσεων του ΔΣ και της Γενικής Συνέλευσης και μεριμνά με δική του ευθύνη για την υπογραφή τους μέχρι την επόμενη συνεδρίαση,
- διενεργεί την αλληλογραφία του συλλόγου συντάσσοντας και προσυπογράφοντας με τον Πρόεδρο τα εξερχόμενα έγγραφα,
- τηρεί πλήρες αρχείο και πρωτόκολλο όλων των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων,
- τηρεί το μητρώο των μελών του Συλλόγου,
- έχει την ευθύνη τηρήσεως και ενημερώσεως των Βιβλίων του Συλλόγου, πλην του Ταμείου, φυλάει τη σφραγίδα του Σωματείου και το Αρχείο του Συλλόγου.

Τον Γραμματέα, όταν κωλύεται, απουσιάζει ή παραιτείται, τον αναπληρώνει ένας από τους συμβούλους που ορίζεται απο το ΔΣ.

10.2. Τα Βιβλία που πρέπει απαραίτητως να έχει και να τηρεί ο Σύλλογος είναι:

- α) Μητρώο μελών του Συλλόγου,
- β) Πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων,

- γ) Βιβλίο Πρακτικών Γενικών Συνελεύσεων,
- δ) Βιβλίο Πρακτικών Διοικητικού Συμβουλίου και
- ε) Βιβλίο Ταμείου.

Είναι δυνατόν μετά από σχετική απόφαση του ΔΣ ο Σύλλογος να έχει και να χρησιμοποιεί και άλλα βοηθητικά Βιβλία. Όλα τα Βιβλία που θα χρησιμοποιούνται από τον Σύλλογο, καθώς και οι αποδείξεις εισπράξεως και τα εντάλματα πληρωμής, πριν από κάθε χρήση θα φυλλομετρούνται, θα γίνεται αρίθμηση κατά φύλλο και στην τελευταία σελίδα θα θεωρούνται και θα υπογράφονται από τον Πρόεδρο **και τον** Γραμματέα.

Παράλληλα με τα βιβλία και το έντυπο αρχείο, όπως ορίζεται στο παρόν καταστατικό, διατηρείται και ηλεκτρονικό αρχείο με μέριμνα του Γραμματέα, σε μέσα αποθήκευσης δεδομένων (π.χ. USB φορητό δίσκο). Οι αποφάσεις και τα πρακτικά του ΔΣ μπορούν να χορηγούνται σε μέλη του συλλόγου μετά από αίτησή τους. Δεν επιτρέπεται η διανομή των εγγράφων και των αρχείων του Συλλόγου γενικότερα χωρίς απόφαση του ΔΣ. Το αρχείο διατηρείται ως εμπιστευτικό από τον εκάστοτε γραμματέα του συλλόγου και παραδίδεται στον επόμενο γραμματέα συντασσόμενου πρωτοκόλλου παράδοσης και παραλαβής.

Άρθρο 11^ο

Ταμίας - Χρήματα συλλόγου

11.1. Ο Ταμίας έχει τα εξής καθήκοντα:

- Διαχειρίζεται τους οικονομικούς πόρους του Συλλόγου,
- εισπράττει όλους τους πόρους του Συλλόγου και εκδίδει τα αντίστοιχα παραστατικά στοιχεία,
- τηρεί το Ταμείο και τα απαραίτητα διαχειριστικά βιβλία και ενεργεί τις εντελλόμενες από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα πληρωμές, με βάση εντάλματα πληρωμής που υπογράφονται απ' αυτούς, ευθυνόμενος για τη διεκπεραίωσή τους,
- είναι υπεύθυνος για την είσπραξη των συνδρομών και όλων των εσόδων του Συλλόγου,
- φροντίζει για την πληρωμή όλων των υποχρεώσεων του συλλόγου,
- ενημερώνει το ΔΣ για καθυστερήσεις στην είσπραξη οιονδήποτε εσόδων του συλλόγου,

- θέτει, όποτε κριθεί αναγκαίο, το ταμείο και τα βιβλία του συλλόγου στη διάθεση του ΔΣ για έλεγχο,

- στο τέλος κάθε οικονομικού έτους συντάσσει απολογισμό/έκθεση για την ετήσια οικονομική διαχείριση,

- υποβάλλει προς την Αρμόδια Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών όλες τις σύμφωνα με το νόμο, υποχρεωτικές δηλώσεις του Συλλόγου, υπογράφει την παραλαβή φορολογικής ενημερότητας καθώς άλλου εγγράφου από την αρμόδια ΔΟΥ.

11.2. Κάθε πληρωμή χωρίς τ' ανωτέρω εντάλματα πληρωμής θεωρείται άκυρη και βαρύνει τον Ταμία. Όλους τους πόρους του Συλλόγου ο Ταμίας πρέπει να καταθέτει σε αναγνωρισμένη Τράπεζα. Επίσης, ο ταμίας υποχρεούται να καταθέτει σε τραπεζικό λογαριασμό του συλλόγου κάθε ταμειακό υπόλοιπο που υπερβαίνει το ποσό των 300 ευρώ ή το εκάστοτε καθοριζόμενο με απόφαση του ΔΣ από όπου θα εισπράττεται μετά από απόφαση του ΔΣ μέρος του κατατεθειμένου ποσού ή και όλο με επιταγή ή έγγραφη εντολή υπογεγραμμένη από τον ταμία και τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο. Για δαπάνες σοβαρών έργων, που απαιτούν μεγάλα χρηματικά ποσά, αποφασίζει σχετικά το Διοικητικό Συμβούλιο και η Γενική Συνέλευση.

11.3. Τα χρήματα του συλλόγου είναι κατετεθειμένα σε τραπεζικό λογαριασμό στο όνομα και στο ΑΦΜ του συλλόγου σε μία από τις κύριες Ελληνικές Τράπεζες. Τα δικαιώματα ανάληψης και κατάθεσης πληρωμών και γενικά η διαχείριση του λογαριασμού παρέχονται στον Πρόεδρο και στον ταμία του Συλλόγου ή και άλλα άτομα του ΔΣ κατά περίπτωση με εξουσιοδότηση από το ΔΣ. Οι εξουσιοδοτήσεις χορηγούνται για ένα έτος και ανανεώνονται αντίστοιχα, ενώ αναιρούνται με απόφαση του ΔΣ όταν τα εξουσιοδοτημένα πρόσωπα παύσουν να κατέχουν τη συγκεκριμένη ιδιότητα. Επιτρέπεται τα συγκεκριμένα άτομα να κατέχουν κωδικούς online χειρισμού του λογαριασμού για όσο διάστημα είναι εξουσιοδοτημένα. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι η ύπαρξη διαφορετικών κωδικών για κάθε εξουσιοδοτημένο. Οι κωδικοί είναι αυστηρά προσωπικοί και δεν επιτρέπεται να χορηγούνται σε οιονδήποτε. Επιτρέπεται η διατήρηση περισσότερων του ενός λογαριασμών στην ίδια ή διαφορετικές Τράπεζες εφόσον υπάρχει συγκεκριμένος λόγος.

11.4. Δαπάνη για τη λειτουργία του Συλλόγου, η οποία δεν υπερβαίνει το ποσό του διπλασίου των ετησίων εσόδων του συλλόγου θεωρείται ανά εξάμηνο για ένα συγκεκριμένο ζήτημα έγκυρη, εφόσον έχει ληφθεί προηγουμένως απόφαση του

Διοικητικού Συμβουλίου, σε οιαδήποτε άλλη περίπτωση εφόσον έχει εγκριθεί με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης. Έγκριση της ΓΣ χρήζει κάθε δαπάνη ποσού μεγαλύτερου του διπλασίου των εκάστοτε ετησίων εσόδων του συλλόγου.

Σε έκτακτη και επείγουσα περίπτωση ο πρόεδρος ή ο ταμίας με τη σύμφωνη γνώμη του προέδρου μπορεί να προβεί σε δαπάνη μέχρι το ποσό των 200 ευρώ και να ζητήσει εκ των υστέρων την έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Τον Ταμία, αποθανόντα, παραιτούμενο, απουσιάζοντα ή κωλυόμενο, αναπληρώνει ένας από τους συμβούλους που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 12°

Σύμβουλος

Ο Σύμβουλος έχει τις εξής αρμοδιότητες:

- Αναπληρώνει κάθε μέλος του ΔΣ σε περίπτωση που αυτό κωλύεται για οιονδήποτε λόγο,
- αναλαμβάνει πρόσθετα καθήκοντα σε οιονδήποτε τομέα σε περίπτωση μεγάλου φόρτου ή όγκου εργασίας,
- επιμελείται τις οισδήποτε εκδηλώσεις του Συλλόγου,
- επιμελείται τη διεκπεραίωση οιονδήποτε επισκευών ή έργων συντήρησης που αφορούν τη λειτουργία του οικισμού.

Τα καθήκοντα του συμβούλου που αναφέρονται στο παραπάνω άρθρο δεν είναι περιοριστικά.

Άρθρο 13°

Γενική Συνέλευση

13.1. Η Γενική Συνέλευση του Συλλόγου απαρτίζεται από όλα τα τακτικά μέλη, που είναι ταμειακά ενήμερα απέναντι στον Σύλλογο και αποτελεί την ανώτατη διοίκηση αυτού, που αποφασίζει για όλες τις υποθέσεις του Συλλόγου. Έχει δικαίωμα και υποχρέωση να εκλέγει τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εξελεγκτικής Επιτροπής.

13.2. Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται με πρόσκληση έγγραφη που τοιχοκολλείται στο Γραφείο του Συλλόγου ή που αποστέλλεται με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο κάθε μέλος. Πλέον των ανωτέρω, η πρόσκληση σε ΓΣ θεωρείται έγκυρη εφόσον

γίνει ανάρτηση στην ιστοσελίδα του συλλόγου και τοιχοκόλληση σε πέντε (5) εμφανή σημεία εντός του οικισμού. Ατομικές ειδοποιήσεις με οιοδήποτε μέσο επικοινωνίας θα γίνονται επίσης, όμως τυχόν αποτυχία αποστολής δεν αποτελεί λόγο ακυρότητας της ΓΣ. Η ανακοίνωση συγκλήσεως της Γενικής Συνέλευσης γίνεται οκτώ (8) τουλάχιστον ημέρες πριν από την καθορισθείσα ημερομηνία συνεδριάσεώς της. Συγκαλείται, τακτικά μεν μια φορά τον χρόνο κατά μήνα Οκτώβριο ή Μάρτιο, έκτακτα δε όταν το θεωρήσει αυτό αναγκαίο το ΔΣ ή εάν ζητηθεί αυτό από το ένα πέμπτο ($1/5$) των ταμειακώς ενήμερων μελών του Συλλόγου με έγγραφη αίτησή τους προς το ΔΣ, στην οποία θα περιέχονται και τα θέματα για συζήτηση. Μέσα σε τριάντα (30) μέρες από την υποβολή της αίτησης αυτής, ο Πρόεδρος του ΔΣ είναι υποχρεωμένος να συγκαλέσει τη Γενική Συνέλευση, ενώ αν αρνηθεί να το κάνει θεωρείται ότι παραιτήθηκε. Σε κάθε πρόσκληση πρέπει ν' αναφέρεται ο χρόνος και ο τόπος που θα συνεδριάσει η Γενική Συνέλευση καθώς και τα θέματα που θα συζητηθούν. Θέματα που δεν αναγράφονται στην πρόσκληση μπορούν να συζητηθούν μόνο αν προταθούν από την πλειοψηφία των μελών της Γενικής Συνέλευσης.

13.3. Στη Γενική Συνέλευση προσέρχονται και λαμβάνουν μέρος όλα τα ταμειακώς ενήμερα μέλη του Συλλόγου αυτοπροσώπως, απαγορευόμενης απολύτως της εκπροσωπήσεώς τους από άλλα μέλη ή τρίτους με εξουσιοδοτήσεις, πληρεξούσια ή άλλα έγγραφα.

Η Γενική Συνέλευση θεωρείται σε απαρτία όταν παρευρίσκεται το ένα δεύτερο ($1/2$) των ταμειακά ενήμερων μελών του Συλλόγου. Όταν δεν υπάρχει απαρτία κατά την οριζόμενη ημερομηνία συνεδριάσεως της Γενικής Συνέλευσης, αυτή επαναλαμβάνεται μετά από μία εβδομάδα στον ίδιο τόπο και την ίδια ώρα, οπότε θεωρείται σε απαρτία με οποιοδήποτε αριθμό μελών.

13.4. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε ισοψηφία υπερσχύει η ψήφος του Προέδρου, εκτός των περιπτώσεων που απαιτείται ειδική πλειοψηφία με βάση τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού. Η ψηφοφορία για τη λήψη αποφάσεως γίνεται, είτε με ανάταση του χεριού μετά από ονομαστική πρόσκληση, είτε με μυστική ψηφοφορία, ανάλογα με την απόφαση που θα λάβει η Γενική Συνέλευση. Για προσωπικά ζητήματα η ψηφοφορία γίνεται πάντοτε μυστική με την εποπτεία Εφορευτικής Επιτροπής από δύο μέλη. Τα πρακτικά της Γενικής Συνέλευσης τηρούνται από τον Γραμματέα.

13.5. Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο όργανο του Σωματείου και αποφασίζει για όλα τα ζητήματα που έχουν σχέση με τους σκοπούς, τη δράση και τη λειτουργία αυτού. Η Γενική Συνέλευση ασκεί τον έλεγχο και την εποπτεία στα άλλα όργανα του Συλλόγου. Αποκλειστική αρμοδιότητα έχει στα εξής θέματα:

(α) ενημερώνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο για τα πεπραγμένα του Συλλόγου και την έκθεση οικονομικού ελέγχου που συντάσσει γι' αυτή η Εξελεγκτική Επιτροπή και εγκρίνει ή απορρίπτει την έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής,

(β) εκλέγει το Διοικητικό συμβούλιο και την Εξελεγκτική Επιτροπή κάθε δύο χρόνια ή όταν υπάρχει τέτοια ανάγκη, καθώς και τις Εφορευτικές Επιτροπές,

(γ) αποφασίζει την τροποποίηση του καταστατικού και τη διάλυση του Σωματείου και

(δ) λαμβάνει αποφάσεις για οιαδήποτε θέματα δεν μπορεί να επιλύσει το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από αίτημα του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 14°

Σφραγίδα Συλλόγου

Ο Σύλλογος διαθέτει σφραγίδα, που φέρει την επωνυμία του, το έτος ιδρύσεώς του και το έμβλημά του, δηλαδή θα φέρει ένα χαρακτηριστικό στοιχείο της περιοχής, το οποίο θα είναι ένα «δένδρο» και θα χρησιμοποιείται υποχρεωτικά σε όλα τα έγγραφά του.

Άρθρο 15°

Τροποποίηση καταστατικού

Η τροποποίηση των διατάξεων του παρόντος καταστατικού αποφασίζεται από τη Γενική Συνέλευση των τακτικών μελών του Συλλόγου, που συγκαλείται ειδικά για τον σκοπό αυτό, με πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) και εφόσον παρευρίσκονται τα μισά τουλάχιστον από τα μέλη που έχουν δικαίωμα ψήφου.

Άρθρο 16°

Διάλυση Σωματείου

Ο σύλλογος θεωρείται ότι είναι ενεργός εφόσον είναι γραμμένα τουλάχιστον τριάντα (30) μέλη, αλλιώς δεν υφίσταται. Επίσης ο Σύλλογος λύεται μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, συγκαλούμενης ειδικά για τον σκοπό αυτό, με πλειοψηφία των

τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων μελών και εφόσον παρευρίσκονται τα μισά τουλάχιστον από τα μέλη που έχουν δικαίωμα ψήφου. Αμέσως με τη διάλυση του Συλλόγου ορίζονται από το ΔΣ δύο (2) εκκαθαριστές για την εκκαθάριση της περιουσίας του Συλλόγου, που στη συνέχεια διατίθεται για κοινωφελή έργα στον οικισμό Νέας Αλμυρής. Τα ονόματα των εκκαθαριστών μετά από αίτηση του ΔΣ σημειώνονται στο Βιβλίο Σωματείων του Πρωτοδικείου δίπλα στην εγγραφή του Συλλόγου.

Επίσης, ο σύλλογος μπορεί να διαλυθεί με απόφαση του αρμόδιου δικαστηρίου, μετά από αίτηση της Διοίκησης και εφόσον προηγήθηκε λήψη απόφασης κατά τα ανωτέρω οριζόμενα για κάθε αιτία ως και για τις πιο κάτω ειδικότερα αναφερόμενες:

- εάν λόγω μείωσης του αριθμού των μελών ή άλλων αιτιών αποβαίνει αδύνατη η ανάδειξη διοίκησης ή αν εν γένει καθίσταται αδύνατη η εξακολούθηση της λειτουργίας του συλλόγου σύμφωνα με το καταστατικό.
- εάν εκπληρωθεί ο σκοπός του συλλόγου ή εξαιτίας μακράς αδράνειας συνάγεται εγκατάλειψη του σκοπού του.
- εάν ο σύλλογος επιδιώξει σκοπό διαφορετικό του προβλεπόμενου στο άρθρο 2 του παρόντος.

Άρθρο 17^ο

Γενικές διατάξεις

1.- Τα μέλη του Συλλόγου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους προς αυτόν εντελώς δωρεάν.

2.- Επιτρέπεται παράλληλα με το επίσημο web site του συλλόγου, το άνοιγμα και η διατήρηση λογαριασμών και σε άλλα μέσα κοινωνικής δικτύωσης με ευθύνη του ΔΣ για να διευκολύνει την επικοινωνία.

3.- Κάθε τι που δεν προβλέπεται από το παρόν καταστατικό ρυθμίζεται από τη Γενική Συνέλευση, μετά από πρόταση και απόφαση του ΔΣ, από τον Αστικό Κώδικα και τις άλλες σχετικές διατάξεις περί σωματειακής νομοθεσίας.-

Το παρόν καταστατικό αποτελεί τροποποίηση και κωδικοποίηση των μέχρι σήμερα τροποποιήσεων του αρχικού καταστατικού της 24ης Ιουλίου 1975 που έχει εγκριθεί με τη με αριθμό 2063/1975 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Αθηνών και έχει τροποποιηθεί με τη με αριθμό 5027/1986 απόφαση.

Η εν λόγω τροποποίηση/κωδικοποίηση εγκρίθηκε από την Έκτακτη Συνέλευση των μελών.

Αλμυρή Κορινθίας, 20.08.2023

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ